

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІНІҢ
БІЛІМ БЕРУ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«АЛТЫНСАРИН АУДАНЫ БІЛІМ
БЕРУ БӨЛІМІНІҢ ДОКУЧАЕВ
ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОКУЧАЕВСКАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
АЛТЫНСАРИНСКОГО РАЙОНА»
УРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АКИМАТА КОСТАНАЙСКОЙ
ОБЛАСТИ

110102, а. Докучаевка, Школьная көшесі, 1
тел: 8(714-4) 55-12-98
e-mail: dokuchaeva@altynsarinroo.edu.kz

110102, с. Докучаевка, ул.Школьная, 1.
тел: 8(714-4) 55-12-98
e-mail: dokuchaeva@altynsarinroo.edu.kz

БҰЙРЫҚ

01 сентября 2023 года
Докучаев а.

ПРИКАЗ

№ 82
с.Докучаево

О назначении ответственных за оказание государственных услуг

Согласно Закону Республики Казахстан «О государственных услугах» от 15 апреля 2013 года №88-V, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за оказание государственных услуг: «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования», «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования», «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течении длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования», «Прием документов и зачисление в организации дополнительного образования для детей по предоставлению им дополнительного образования», «Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах», «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах», «Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования», «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования», «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании» Яицкову Кристину Эдуардовну заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе.
2. На время отсутствия специалиста оказывающего государственные услуги, возложить обязанности на заместителя по воспитательной работе Ким Лилию Робертовну.

3. Ответственность за размещение информации по стандартам и оказанию государственных услуг, за обновление информации на стенде и на сайте школы возложить на специалистов, оказывающих государственные услуги.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель



Карабекова Г.А.